

KODEKS POSTĘPOWANIA DOSTAWCY KONE

WPROWADZENIE

KONE pragnie być atrakcyjnym partnerem biznesowym; dąży do nawiązania z dostawcami rzetelnymi i uczciwymi relacji dla obopólnej korzyści KONE i jej dostawców. KONE oczekuje od swoich dostawców kompetencji, ciągłej poprawy jakości, kontroli kosztów, innowacyjności, niezawodności i zapewnienia zrównoważonego rozwoju.

Niniejszy Kodeks postępowania dostawcy KONE („Kodeks”) przedstawia wartości, którymi KONE kieruje się w swoich działaniach na całym świecie. KONE oczekuje, że jej dostawcy będą przestrzegać wymagań Kodeksu w kontaktach z KONE, ich własnymi pracownikami i dostawcami, a także z osobami trzecimi, w tym z urzędnikami państwowymi.

1. PRZESTRZEGANIE PRAWA

Dostawca powinien przestrzegać wszelkich obowiązujących przepisów i regulacji.

Kodeks nie zastępuje obowiązujących przepisów i regulacji ani nie należy go uważać za nadrzędny względem nich, wyznacza natomiast minimalne standardy postępowania, których ma przestrzegać dostawca. W zakresie, w jakim dostawca nie jest w stanie przestrzegać Kodeksu w związku z obowiązującymi przepisami i regulacjami, powinien w możliwym do osiągnięcia stopniu przestrzegać ducha tego Kodeksu.

Jeśli lokalne zwyczaje lub praktyki są sprzeczne z Kodeksem, dostawca powinien postępować zgodnie z Kodeksem.

2. POSTĘPOWANIE W BIZNESIE

2.1 Etyczne postępowanie

Dostawca we wszystkich swoich działaniach zobowiązuje się do przestrzegania wysokich standardów etycznych w biznesie i zabroni stosowania wszelkich praktyk korupcyjnych, nieuczciwego postępowania oraz działań związanych z praniem pieniędzy.

2.2 Zakaz praktyk korupcyjnych

KONE oczekuje od swoich dostawców zerowej tolerancji wobec przekupstwa i korupcji.

Dostawca musi dbać o to, aby jego kadra kierownicza, pracownicy i wszelkie osoby trzecie działające w jego imieniu nie oferowali, nie obiecywali, nie wręczali ani nie przyjmowali żadnych łapówek oraz aby nie przekazywali ani nie przyjmowali niestosownych płatności w celu uzyskania nowych lub zachowania już realizowanych zleceń bądź uzyskania innych niestosownych korzyści. W szczególności dostawca nie może angażować się w

jakiegokolwiek działania związane z wręczaniem łapówek lub prowizji ani oferować żadnych innych korzyści pracownikom KONE bądź ich rodzinom lub znajomym w celu uzyskania nowych lub zachowania już realizowanych zleceń.

Dostawca nie powinien wręczać żadnych upominków, oferować gościnności korporacyjnej (w tym obiadów i kolacji biznesowych lub rozrywki) ani innych korzyści pracownikowi KONE, dobrowolnie ani na jego prośbę, w żadnej sytuacji, w której może to wpływać lub sprawiać wrażenie wpływania na decyzje podejmowane przez tego pracownika względem dostawcy.

Pracownikom KONE nie wolno przyjmować prezentów, przejawów gościnności korporacyjnej ani innych korzyści od dostawcy, który jest zaangażowany w jakiegokolwiek trwające lub zaplanowane negocjacje przetargowe lub kontraktowe z KONE, lub jeśli pracownik ma możliwość wpływania na wybór dostawcy.

W innych okolicznościach dostawcy mogą oferować skromne upominki biznesowe, pod warunkiem, że są one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz ograniczone pod względem zakresu, wartości i częstotliwości. Nie można nigdy oferować gotówki ani jej ekwiwalentu, takiego jak karty upominkowe. Dostawca nigdy nie może wręczać żadnych prezentów, oferować gościnności korporacyjnej ani żadnych innych korzyści członkom rodziny pracownika KONE.

2.3 Konflikt interesów

Dostawca powinien unikać wszelkich interakcji z pracownikami KONE, które mogą być sprzeczne lub sprawiać wrażenie sprzeczności z obowiązkiem pracownika dotyczącym działania w najlepszym interesie KONE. Dostawca powinien ujawnić KONE wszelkie konflikty interesów występujące w jego relacjach z KONE, a także sytuacje sprawiające wrażenie takiego konfliktu.

Dostawca musi poinformować KONE, jeśli pracownik KONE lub najbliższy członek jego rodziny posiada istotne udziały finansowe lub inne w przedsiębiorstwie dostawcy, zajmuje w nim stanowisko kierownicze lub jest w nim zatrudniony.

2.4 Uczciwa konkurencja

Dostawca powinien konkurować w uczciwy sposób, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami i regulacjami dotyczącymi konkurencji. Dostawca nie powinien na przykład zawierać z firmami konkurencyjnymi żadnych porozumień dotyczących podwyższania cen lub ograniczania dostępności produktów.

3. ZGODNOŚĆ Z ZASADAMI HANDLU

Dostawca będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów kontroli eksportu, w tym międzynarodowych sankcji handlowych nakładanych przez organy ONZ, UE lub USA.

Dostawca ma obowiązek bez zbędnej zwłoki poinformować

KONE, jeśli (i) sam dostawca, jego bezpośredni właściciel, końcowy beneficjent lub jakikolwiek dyrektor, urzędnik lub przedstawiciel dostawcy, podlega lub zacznie podlegać międzynarodowym sankcjom lub ograniczeniom w handlu, lub (ii) dostawca jest przedmiotem dochodzenia w sprawie zgodności z przepisami dotyczącymi sankcji, lub (iii) dostawca jest lub stanie się świadomy, że jakikolwiek produkt, oprogramowanie lub technologia, które dostarcza on do KONE, podlegają jakimkolwiek przepisom kontroli eksportu lub wymaganiom licencji eksportowej.

Dostawca ma obowiązek dostarczyć KONE na żądanie informacje o miejscu wytwarzania produktów, które dostarcza do KONE wraz z dowodem ich pochodzenia.

4. PRACA I PRAWA CZŁOWIEKA

Od dostawcy oczekuje się przestrzegania uznanych na całym świecie praw człowieka, w tym praw określonych w Międzynarodowej Karcie Praw Człowieka, wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka oraz zasad określonych w Deklaracji Międzynarodowej Organizacji Pracy dotyczącej podstawowych zasad i praw w pracy.

4.1 Brak dyskryminacji

Dostawca powinien traktować swoich pracowników równo i sprawiedliwie. Dostawca nie może dyskryminować pracowników w kwestii zatrudniania, wynagrodzenia, awansów, kar dyscyplinarnych, rozwiązywania umowy lub przechodzenia na emeryturę ze względu na płeć, tożsamość płciową, wiek, wyznanie, stan cywilny, orientację seksualną, niepełnosprawność, klasę społeczną, poglądy polityczne, narodowość i pochodzenie etniczne oraz żadne inne podobne cechy nieodnoszące się do kwalifikacji danej osoby oraz wymagań specyficznych dla danego stanowiska.

4.2 Praca dzieci i praca przymusowa

Dostawca nie może zatrudniać pracowników poniżej 15 roku życia lub poniżej ustawowego wieku minimalnego określonego przepisami lokalnymi albo wieku wyznaczającego granicę obowiązku szkolnego, w zależności od tego, który wiek jest wyższy. Żaden młody pracownik nie może wykonywać pracy, która jest psychicznie, fizycznie, społecznie lub moralnie niebezpieczna lub szkodliwa; ani też praca nie może utrudniać mu nauki szkolnej poprzez pozbawianie go możliwości uczęszczania do szkoły. Dostawca w żadnym wypadku nie może korzystać z pracy przymusowej (w tym ofiar handlu ludźmi, na odrodek lub niewolniczej) ani zawierać umów z podwykonawcami lub dostawcami, którzy korzystają z pracy dzieci lub pracy przymusowej. Zabrania się stosowania przymusu psychicznego i fizycznego, niewolnictwa i handlu ludźmi.

4.3 Szacunek i godność

Dostawca będzie traktować swoich pracowników z godnością i szacunkiem oraz zapewni, że żaden pracownik nie będzie narażony na jakiegokolwiek fizyczne, seksualne, psychologiczne ani werbalne molestowanie, znęcanie się ani jakiegokolwiek inne formy zastraszania.

4.4 Warunki zatrudnienia

Dostawca zadba o to, by wynagrodzenia wypłacane jego pracownikom (w tym wykonawcom, pracownikom tymczasowym lub zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin) były zgodne z wszelkimi obowiązującymi przepisami płacowymi, w tym z przepisami dotyczącymi płac minimalnych, nadgodzin, płatnego urlopu i świadczeń obowiązkowych. Dostawca dopilnuje, aby wszyscy pracownicy otrzymali dokumenty zatrudnienia, które zostały uzgodnione bez przymusu i respektują prawa pracowników wynikające z ustaw i umowy.

4.5 Wolność zrzeszania się

Dostawca powinien respektować prawo swoich pracowników do swobodnego zrzeszania się i do rokowań zbiorowych zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami i regulacjami. Pracownicy nie mogą być zastraszani ani nękanii w związku z korzystaniem ze swojego prawa do wstępowania lub niewstępowania do jakiejkolwiek organizacji.

4.6 Zażalenia

Dostawca zapewni swoim pracownikom środki umożliwiające im zgłaszanie wszelkich wątpliwości w związku z wymaganiami określonymi w niniejszym Kodeksie, a każdy pracownik zgłaszający takie wątpliwości będzie chroniony przed działaniami odwetowymi.

4.7 Prawa wspólnoty

We wszystkich swoich działaniach dostawca będzie przestrzegać praw wspólnot lokalnych, takich jak dostęp do ziemi, prawo do użytkowania ziemi i prawo do bezpiecznego środowiska. W miarę możliwości dostawca powinien oceniać, przewidywać i unikać negatywnego wpływu na społeczności lokalne, wśród których prowadzi działalność, ze szczególnym uwzględnieniem grup wrażliwych, takich jak dzieci, mniejszości etniczne i ludność tubylcza.

5. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Dostawca powinien zapewniać swoim pracownikom bezpieczne i zdrowe środowisko pracy zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami i regulacjami.

Pracownicy dostawcy powinni uzyskać stosowne informacje i przejść szkolenie na temat bezpieczeństwa i higieny pracy oraz otrzymać odpowiedni sprzęt BHP. Dostawca powinien także wdrożyć w swojej firmie skuteczne programy bezpieczeństwa obejmujące co najmniej kwestie bezpieczeństwa ludzkiego, gotowości na wypadek wystąpienia zagrożeń oraz narażenia na kontakt z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi i biologicznymi oraz czynnikami epidemicznymi i pandemicznymi. Podczas pracy na rzecz KONE pracownicy dostawcy nie mogą być pod wpływem alkoholu ani narkotyków.

6. ŚRODOWISKO NATURALNE

Dostawca podejmie wszelkie uzasadnione wysiłki w celu ochrony środowiska i zminimalizowania negatywnego wpływu swojej działalności na środowisko.

Dostawca będzie przestrzegać wszelkich obowiązujących przepisów i regulacji w zakresie ochrony środowiska, jak również wszelkich wymagań KONE dotyczących zakazów i

ograniczeń używania oraz oznakowania w celu recyklingu lub usunięcia określonych substancji, jak określono w Aneksie środowiskowym do Umowy dostawy i kupna.

Dostawca powinien uzyskać wszelkie pozwolenia, zgody i decyzje środowiskowe niezbędne do prowadzenia swojej działalności, a także przedłużać je i postępować zgodnie z ich wymogami.

Dostawca powinien monitorować, kontrolować, minimalizować i odpowiednio oczyszczać emisje i zanieczyszczenia (powietrza, gleby i wody) oraz utylizować inne odpady powstające w wyniku swojej działalności. Dostawca będzie dążyć do ciągłego zmniejszania śladu węglowego swojej działalności poprzez działania takie jak poprawa efektywności energetycznej, pozyskiwanie energii odnawialnej oraz eliminowanie, zmniejszanie i recykling odpadów.

Dostawca musi wykazywać odpowiednie, uporządkowane i systematyczne podejście do zarządzania swoimi obowiązkami w zakresie ochrony środowiska, co obejmuje opracowanie i wdrożenie odpowiedniego systemu zarządzania środowiskiem, jeśli ma to zastosowanie.

7. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ I REKLAMA

Dostawca powinien przestrzegać wszelkich obowiązujących przepisów i traktatów międzynarodowych dotyczących praw własności intelektualnej. Dostawca nie może naruszać praw własności intelektualnej KONE ani żadnych innych podmiotów.

O ile nie uzgodniono inaczej, dostawca nie ma prawa podawać do wiadomości publicznej faktu współpracy z KONE ani wykorzystywać jej znaków towarowych bez uprzedniego uzyskania wyraźnej pisemnej zgody KONE.

8. MONITOROWANIE I ZGŁASZANIE

Dostawca powinien systematycznie monitorować przestrzeganie Kodeksu w swojej firmie.

Na żądanie dostawca zapewni KONE dostęp do wszystkich odpowiednich informacji i dokumentów niezbędnych do sprawdzenia, czy dostawca przestrzega Kodeksu. Jeśli KONE będzie miała podstawy do przypuszczeń, że dostawca może naruszać Kodeks (np. na podstawie doniesień medialnych), KONE może, we własnym zakresie lub korzystając z pomocy audytora zewnętrznego, przeprowadzić kontrolę w siedzibie dostawcy, aby sprawdzić, czy przestrzega on Kodeksu.

Jeśli według uzasadnionej opinii KONE dostawca znacznie naruszył Kodeks, KONE jest uprawniona do zakończenia współpracy handlowej z dostawcą ze skutkiem natychmiastowym.

Jeśli dostawca dowie się o naruszeniu któregokolwiek z wymogów Kodeksu przez jego własnych pracowników lub pracowników KONE, niezwłocznie powiadomi o tym KONE. Jeśli dostawca nie jest w stanie omówić takiej sprawy z Działem zaopatrzenia KONE, może wysłać

zgłoszenie na adres compliance@KONE.com lub (anonimowo, jeśli zezwala na to lokalne prawo) za pośrednictwem kanału sprawozdawczości KONE Compliance Line:

<https://www.speakupfeedback.eu/web/konesuppliers/>.

9. ZAKRES ZASTOSOWANIA

Nawiązując współpracę z KONE, dostawca potwierdza, że firma dostawcy oraz jej podmioty stowarzyszone będą przestrzegać Kodeksu. W niniejszym Kodeksie „podmiot stowarzyszony” oznacza firmę kontrolowaną przez dostawcę, firmę, która sprawuje kontrolę nad dostawcą, lub firmę, która znajduje się wspólnie z dostawcą pod kontrolą innego podmiotu.

Dostawca powinien zadbać o to, aby zasad Kodeksu przestrzegali także jego dostawcy, podwykonawcy, konsultanci i partnerzy.

Zatwierdzono

Miejsce _____ Data _____

Nazwa firmy _____

Podpis _____

KRS firmy _____